

Projekt Nimas stadgar

1) Organisationens bildande och namn

Projekt Nimas stadgar antogs vid föreningens bildande den 15 april 2015 med organisationsnummer 802498-2301. Stadgarna har reviderats vid årsmöte den 16 juni 2020. Projekt Nima är partipolitiskt och religiöst obundet.

2) Ändamål

Projekt Nima är en icke-vinstdrivande organisation där ömsesidighet är den bärande tanken. Föreningen förmedlar utbildning, välgörenhet och donationer till och från alla deltagande parter. Föreningens syfte är att genom utbildning och ömsesidigt utbyte över nationsgränserna öka världsuppfattningen och bygga självkänsla hos barn och ungdomar i Ghana och i Sverige för att på så vis nå långsiktig positiv förändring.

Föreningen ska skapa lokala förebilder för att åstadkomma hållbar förändring. Dessa förebilder ska främst representeras av Projekt Nimas ambassadörer som när de startar sitt engagemang ska vara under 18 år. De ska undervisas av Projekt Nimas personal i organisationens huvudämnen samt i att kunna vidareutbilda i samma kurser. Även relevanta lokala organisationer ska uppmuntras att undervisa ungdomarna i dessa ämnen.

Projekt Nima stöder arbetet mot människohandel, i synnerhet handel med barn, genom lokal samverkan med organisationer i Ghana, samt andra länder. Det anordnas även utbildningar om barnhandel samt barnarbete för barn och vuxna i området. I detta ingår även extra stöd för barn som är särskilt utsatta, varit utsatta för människohandel eller andra trauman. Ambassadörerna i Projekt Nima bedriver även social verksamhet för utsatta människor i slummen såsom äldre och handikappade.

3) Medlemskap

Medlemskapsförfrågningar sker genom skriftlig ansökan till Projekt Nima. Styrelsen beslutar angående beviljande av medlemskap vid konstituerande möte. Som medlem sympatiserar man med Projekt Nimas ändamål, värderingar och arbetsmetoder. En medlem kan lämna Projekt Nima närhelst denne behagar genom att meddela detta skriftligen till styrelsen. Styrelsen har möjlighet att utesluta en medlem om det visar sig att denne inte delar föreningens värdegrund. Medlemskap i Projekt Nima kostar 1500 kronor per år.

4) Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

5) Projekt Nimas finansiering

Projekt Nimas ändamål finansieras genom sponsorer, bidrag, gåvor och testamentariska förordnanden från utomstående samt andra medel som kan tillfalla Projekt Nima. Projekt Nima äger också rätt att genom andra åtgärder än nu nämnda förverkliga sina ändamål.

Projekt Nimas arbete kan finansieras av olika arrangemang som syftar till att uppfylla föreningens ändamål eller som i övrigt syftar till att hjälpa barnen.

Det är även viktigt i Projekt Nimas arbete att volontärer både i Sverige och i Ghana har möjlighet att själva göra egna insamlingar. De medel som samlas in kan volontärerna själva öronmärka om de vill så länge det stämmer överens med Projekt Nimas stadgar och verksamhetsinriktning. Det behövs även ett godkännande från Projekt Nimas styrelse.

Projekt Nimas ändamål kan tillgodoses även genom stöd till institutioner, förvaltning, stiftelser, föreningar och andra för främjande genom deras försorg av ovan angivna ändamål.

Projekt Nimas arbete och ekonomi redovisas öppet.

Möjlighet finns för allmänheten att genom Projekt Nima bli fadder till utsatta barn i Ghana. Fadder innebär att man betalar ett barns skolavgifter tills dess man skriftligen meddelar annorlunda. Möjlighet till att ge andra gåvor och kontakt med sagda barn skall finnas (förutsatt att barnets vårdnadshavare godkänner detta).

6) Projekt Nimas styrelse

Projekt Nimas angelägenheter skall handhas av en styrelse som utses vid föreningens årsmöte.

Styrelsen skall bestå av tre-sex (3-6) ordinarie ledamöter med högst två (2) suppleanter, samtliga utsedda för en tid av tre (3) år åt gången där ej annorlunda sägs nedan. Förskjutna mandatperioder skall eftersträvas för ledamöter och suppleanter.

Styrelsen sammanträder till ordinarie möte minst en gång om året på kallelse av generalsekreterare/ordföranden eller i övrigt då någon styrelseledamot eller revisor begär det. Ordförande är skyldig att kalla styrelsen till sammanträde inom två veckor från det att minst en ordinarie ledamot eller revisor/förvaltare har begärt det.

Styrelsen är beslutförför med minst tre ledamöter/suppleanter deltagande vid sammanträde. Beslut fattas med enkel majoritet. Föreningens ordförande har utslagsröst vid lika röstetal.

Vid styrelsens sammanträden skall föras protokoll, som skall justeras av ordföranden samt vice ordföranden jämte den eller de ytterligare personer, som vid varje sammanträde därtill utses.

Protokoll skall föras i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt.

Till styrelsens förfogande finns ett expertråd som rådgör och hjälper till att utveckla Projekt Nimas arbete.

7) Årsmöte

Årsmöte sammankallas i en gång årligen, under maj månad. Kallelse till mötet med dess agenda skickas ut en månad innan det äger rum. Agendan skall innehålla förslag och motioner som inskickats av styrelsen. Förslag och motioner kan skickas in fram till tre veckor innan årsmötet. Årsredovisningen skall skickas ut en månad innan årsmötet. Beslut fattas genom enkel majoritet. Upplösning av Projekt Nima som organisation kan endast fattas med kvalificerad majoritet, tre fjärdedelar.

Kallelsen skall innehålla uppgift om de ärenden som skall förekomma vid årsmötet:

1. Mötets öppnande
2. Frågan om årsmötet blivit behörigen utlyst
3. Fastställande av dagordning
4. Val av mötets ordförande, sekreterare, protokolljusterare och rösträknare.
5. Verksamhetsberättelse

6. Årsredovisning
7. Revisorns berättelse
8. Fastställande av årsredovisning
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Styrelsens förslag till budget och verksamhetsplan
11. Val av ordförande
12. Val av revisor
13. Val av valberedning
14. Behandling av eventuella motioner.
15. Behandling av eventuella ärenden som styrelsen förelägger årsmötet.
16. Övriga ärenden

Protokollet skall efter årsmötet skickas till samtliga medlemmar.

Styrelsen har möjlighet att sammankalla ett extra årsmöte om så anses behövt.

8) Räkenskaper och revision

Föreningens räkenskaper ska granskas av en auktoriserad revisor.

9) Bokslutsår

Projekt Nimas bokslutsår är detsamma som kalenderåret.

10) Firmatecknare

Projekt Nimas ordförande samt ytterligare en ledamot är firmatecknare för organisationen. Vilka dessa är framkommer i det konstituerade protokollet. Firmatecknarna har rätt att var och en för sig skriva under för organisationens räkning.

11) Ändring av stadgar

Ändring av dessa stadgar får endast beslutas med kvalificerad, det vill säga med två-tredjedels majoritet av vid årsmötet närvarande medlemmar.

12) Upplösning av Projekt Nima

Styrelsen kan vid årsmötet besluta om att upplösa Projekt Nima. Det skall då ske genom att två tredjedelar av de närvarande röstar för upplösning. Eventuella medel i organisationen skall då doneras till i stadgarna för organisationen angivet syfte eller annat hjälparbete förenligt med Projekt Nimas stadgar. Vid en upplösning av Projekt Nima kan inte medlemmarna göra anspråk på föreningens medel.